

Les Cercles Sociocratiques

La **Sociocratie**, aussi appelée gouvernance par consentement, fait référence à un mode de prise de décision et de gouvernance qui favorise l'expression de l'intelligence collective et développe la maturité et la responsabilité individuelle et celle du « Nous ».

Son fondement est issu des théories systémiques.

La Sociocratie prévoit plusieurs outils de mise en œuvre de l'intelligence collective dont les **Cercles de décision, Cercles d'élaboration de proposition, Cercles de processus d'exécution des décisions, Election sans candidat, Processus d'évaluation de la performance, ...**

Par leurs règles et leur déroulement clairs, rigoureux et sécurisants, ils mettent en place les conditions nécessaires à **l'émergence de la coopération au service de l'ensemble tout en respectant les intérêts individuels.**

Ainsi, chacun de ces outils garantit à ses utilisateurs le droit de :

- prendre la parole, d'être entendu et écouté
- exercer son pouvoir d'influence et d'objection, lors de prises de décisions qui le concernent
- additionner ses opinions à celles des autres, sans passer par le débat
- co-crée ensemble la meilleure solution pour chacun et pour le Nous

En pratique, la mise en place des outils sociocratiques se fait par le biais d'expérimentation sur des sujets réels, à l'interne, la mesure progressive des bénéfices qu'en retire l'équipe, puis l'appropriation par celle-ci de l'ensemble du processus en formation et/ou lors d'accompagnement de projets dans le temps.

Finalité :

rédiger des propositions argumentées, faire bonifier des propositions par un groupe élargi, prendre des décisions collectives, ...

Intervention :

de 4 à 12 personnes par cercle

Durée :

1 jour à plusieurs mois

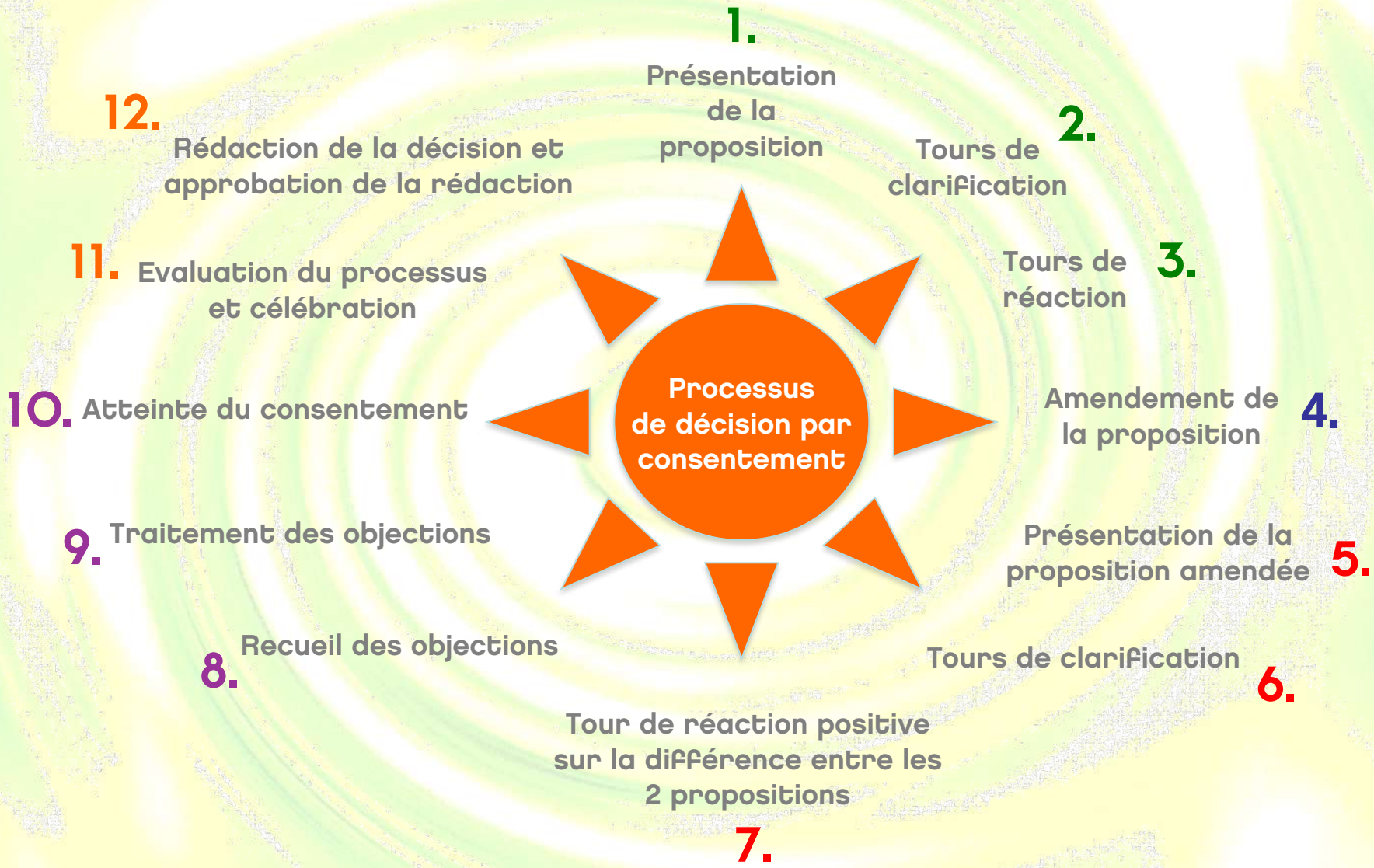
Matériel :

chaises, flipcharts, papier, feutres, Scotch de peintre

Processus ...

Petite histoire de prise de décision entre humains ...

- Décision démocratique : la majorité décide pour l'ensemble ...
- Ceux qui n'étaient pas d'accord le manifestent dans un second temps, consciemment ou inconsciemment ...
- Ceux qui ont fait partie de la majorité croient que la décision a été prise à l'unanimité et créent ainsi un angle mort ...
- En réunion, ceux qui ont la parole la plus aisée s'expriment, les autres gardent le silence ...
- Tout le temps de réunion est utilisé à argumenter et contre-argumenter, ... à son terme, rien n'est décidé ...
- Parfois cela crée de vraies insatisfactions, des conflits, de la démotivation, ...
- Ceux qui ont des objections sont considérés comme des « empêcheurs de décider ... en rond » ...
- Les projets s'enlisent, les conflits d'intérêts plombent l'énergie du groupe
- Le mode « argumentation/contre-argumentation » tue généralement les idées les plus créatives dans l'œuf en aboutissant d'avantage à des compromis ou à des aménagements tièdes de l'existant plutôt qu'à de vraies nouvelles solutions
- ...



L'intention de base de la Sociocratie est de réconcilier structure hiérarchique et participation, intérêt individuel et bénéfice collectif.

Cette approche, constituée de plusieurs outils collaboratifs, emmène ses utilisateurs vers davantage de créativité et d'efficacité, tout en renforçant la confiance mutuelle et la fédération du groupe.

Les fondamentaux de la facilitation comme socle des cercles sociocratiques

- Le cercle
- Le tour de parole
- Le pouvoir du silence
- La parole au centre
- L'addition des opinions
- Le pouvoir est partagé, non dilué
- Le facilitateur comme gardien du cercle et des règles

Dans le cas de la prise de décision par consentement, on y ajoute :

Une objection est argumentée et n'est pas une préférence

Les postures de chacun dans le cercle

- Chacun offre sa parole au centre, au NOUS. Il n'y a ainsi pas de débat entre personnes.
- Les personnes et leurs idées sont dissociées. Les idées deviennent la propriété de tous.
- Les opinions s'additionnent et ne se combattent pas
- Le pouvoir du silence est favorisé entre les interventions. Il permet l'émergence du NOUS.
- Il s'agit de vivre le moment présent, de parler au présent, en disant JE.
- Le but du groupe n'est pas de savoir qui a raison, mais de prendre les décisions qui tiennent compte des besoins légitimes de chacun et procèdent d'une éthique qu'inspire l'esprit d'équipe.
- Le pouvoir est partagé sans le diluer ni le perdre : le responsable peut s'objecter comme tous les membres, il demeure toujours responsable des décisions de son cercle, comme chaque membre l'est au niveau de son poste de travail.



La prise de décision par consentement ou comment tourner en rond pour aller droit au but ...

- **Prérequis** : Il est important de prévoir une version grand format de la proposition qui va être traitée (si possible en version papier pour pouvoir y apporter des amendements via post it, par exemple ou en projection) et des versions A4 pour tous les participants. La proposition, dans l'idéal a été envoyée par mail à tous, avant la réunion.
- La prise de décision par consentement se passe en cercle afin d'inclure chaque membre du groupe concerné par la décision à un même niveau d'implication
- Après **présentation de la proposition** par son rédacteur, le processus se déroule suivant **une succession de tours de parole**.

Processus de décision par consentement

1. **Présentation de la proposition** lecture fidèle de l'écrit et argumentation
2. **Clarification** à propos des mots et expressions employés, du sens derrière la proposition
3. **Réactions** chacun exprime, à son tour, ce qu'il ressent, pense de la proposition
4. **Amendement de la proposition** le responsable de la proposition, assisté de l'animateur du processus, amendent la proposition à la lumière des questions de clarification et des réactions
5. **Le responsable de la proposition présente la proposition amendée**
6. **Clarification de l'amendement**
7. **Réactions positives sur la différence entre la proposition et l'amendement** temps d'appréciation de l'intégration des questions de clarification et des réactions
8. **Recueil des objections** le facilitateur demande qui a des objections par rapport à l'acceptation de la proposition amendée et note chaque objection
9. **Prioritisation et traitement des objections par bonification de l'amendement**
10. **Atteinte du consentement.** Lorsque toute objection est levée, la décision est validée.
11. **Evaluation du processus et célébration**
12. **Rédaction de la décision et approbation de la rédaction**